



# 肥銀ビジネスインターネットバンキングサービス

## 利用者操作マニュアル(オンラインサービス)

肥後銀行



九州フィナンシャルグループ

利用者（オンラインサービス）ご利用の手引き

目 次

<p>■利用者開通確認をするには …………… 2</p> <p>手順1 利用者ログオン</p> <p>手順2 利用者開通確認</p> <p>手順3 ワンタイムパスワード入力</p> <p>手順4 利用者開通確認完了</p>	<p>■資金移動予約照会・取消をするには …………… 12</p> <p>手順1 業務・作業内容を選択</p> <p>手順2 予約照会/取引結果照会の条件を指定</p> <p>手順3 予約取引を選択</p> <p>手順4 予約取引の取消確認</p> <p>手順5 取消完了</p> <p>手順6 予約取引照会結果</p> <p>手順7 予約取引を選択</p> <p>手順8 照会結果</p>
<p>■利用者ログオン～2回目以降～ …………… 4</p> <p>手順1 ログオン情報の入力</p> <p>手順2 ワンタイムパスワード入力</p> <p>手順3 ログオン完了</p>	<p>■取引履歴照会をするには …………… 16</p> <p>手順1 業務・作業内容を選択</p> <p>手順2 条件を指定</p> <p>手順3 照会結果</p> <p>手順4 取引履歴詳細照会</p>
<p>■残高照会をするには …………… 5</p> <p>手順1 業務・作業内容を選択</p> <p>手順2 口座を選択</p> <p>手順3 照会結果</p>	<p>■都度指定先口座修正/削除するには …………… 18</p> <p>手順1 業務・作業内容を選択</p> <p>手順2 登録済みの都度指定先口座の修正/削除</p> <p>手順3 修正内容の確認</p> <p>手順4 削除完了</p>
<p>■入出金明細を照会するには …………… 6</p> <p>手順1 業務・作業内容を選択</p> <p>手順2 条件を指定</p> <p>手順3 照会結果</p>	<p>■税金、各種料金の払込をするには …………… 20</p> <p>手順1 業務・作業内容を選択</p> <p>手順2 支払元口座を選択</p> <p>手順3 収納機関番号を入力</p> <p>手順4 請求キー情報を入力</p> <p>手順5 払込内容の確認</p> <p>手順6 払込の実行</p> <p>手順7 払込の完了</p>
<p>■資金移動（振替/振込）をするには …………… 7</p> <p>手順1 業務・作業内容を選択</p> <p>手順2 支払元の口座を選択</p> <p>手順3 資金移動先の口座を選択</p> <p>手順4 資金移動先の金融機関を検索</p> <p>手順5 資金移動先の支店を検索</p> <p>手順6 資金移動先の口座情報を入力</p> <p>手順7 資金移動情報を入力</p> <p>手順8 資金移動内容の確認</p> <p>手順9 振込完了</p> <p>手順10 都度指定先口座へ登録完了</p>	

## 利用者開通確認をするには ～初回ログイン～

### 手順1 利用者ログイン

肥後銀行  
利用者ログイン (ID・暗証番号方式) CIBMU201

契約法人IDと利用者ID、利用者暗証番号を入力して、「ログイン」ボタンを押してください。

契約法人ID  半角英数字30桁以内

利用者ID  半角英数字30桁以内

利用者暗証番号  半角英数字4～12桁

ソフトウェアキーボード

① → ログイン

② → ログイン

クリア 閉じる

ページ上部へ

- ① 管理者から通知された「契約法人ID」「利用者ID」「利用者暗証番号」をご入力ください。  
 ※1 ご入力情報をクリアする場合は、「クリア」をクリックしてください。  
 ※2 利用者暗証番号のご入力には、セキュリティ対策としてソフトウェアキーボードをご利用ください。  
 ソフトウェアキーボードをクリックいただくと、画面上にキーボードが表示されます。
- ② ログインをクリックしてください。  
 ※3 ログインを中断する場合は、「閉じる」をクリックしてください。

### 手順2 利用者開通確認

利用者開通確認 CIBMU203

利用者暗証番号等を変更して、「次へ」ボタンを押してください。

利用者暗証番号

利用者暗証番号は、ログインする際に入力する暗証番号です。

現在の利用者暗証番号  半角英数字4～12桁

ソフトウェアキーボード

① →

新しい利用者暗証番号  半角英数字4～12桁

確認のため再入力してください。  半角英数字4～12桁

ソフトウェアキーボード

利用者確認暗証番号

利用者確認暗証番号は、取引を実行する際に入力する暗証番号です。

現在の利用者確認暗証番号  半角英数字4～12桁

ソフトウェアキーボード

② →

新しい利用者確認暗証番号  半角英数字4～12桁

確認のため再入力してください。  半角英数字4～12桁

ソフトウェアキーボード

利用者Eメールアドレス

登録されたメールアドレスは、ご連絡事項をお知らせするために利用いたします。

現在の利用者Eメールアドレス  半角英数字記号64文字以内

新しい利用者Eメールアドレス  半角英数字記号64文字以内

確認のため再入力してください。  半角英数字記号64文字以内

③ →

② → 次へ

クリア

ページ上部へ

- ① 下記項目をご入力ください。

(1) 利用者暗証番号	「現在の利用者暗証番号」 「新しい利用者暗証番号」 をご入力ください。
(2) 利用者確認暗証番号	「現在の利用者確認暗証番号」 「新しい利用者確認暗証番号」 をご入力ください。
(3) 利用者Eメールアドレス	「新しい利用者Eメールアドレス」 をご入力ください。 ※ Eメールアドレスの登録は任意です。

- ※1 ご入力情報をクリアする場合は、「クリア」をクリックしてください。
- ※2 利用者暗証番号、利用者確認暗証番号のご入力には、セキュリティ対策としてソフトウェアキーボードをご利用ください。  
ソフトウェアキーボードをクリックいただくと、画面上にキーボードが表示されます。
- ② 次へをクリックしてください。

#### ご注意ください

- ・ 利用者開通確認画面は初回ログイン時等に表示されますが、暗証番号等が正しく登録された後は表示されません。
- ・ 登録した暗証番号等の情報は忘れないようにしてください。

### 手順3 ワンタイムパスワード入力

① 利用者ワンタイムパスワード入力画面が表示されますので、管理者から発行されたワンタイムパスワードをご入力下さい。

※1 ご入力情報をクリアする場合は、**クリア**をクリックしてください。

※2 ご入力には、セキュリティ対策としてソフトウェアキーボードをご利用ください。  
**ソフトウェアキーボード**をクリックいただくと、画面上にキーボードが表示されます。

### 手順4 利用者開通確認完了

② **次へ**をクリックしてください。

① 利用者トップページが表示されましたら、利用者開通確認は完了です。

#### 【契約法人名】

本サービスのご契約者氏名が表示されます。

#### 【前回ログオン日時】

前回ログオンを行った日時が表示されます。

#### 【Eメールアドレス】

登録されたEメールアドレスが表示されます。

#### 【ご利用履歴】

管理者・利用者の利用履歴が過去3回分表示されます。

#### 【ご利用状況】

登録済み利用者の利用状況が表示されます。

## 利用者ログイン ～2回目以降～

### 手順1 ログオン情報の入力

- ① 契約法人 ID、利用者 ID、利用者暗証番号を入力してください。
  - ※1 ご入力情報をクリアする場合は、**クリア**をクリックしてください。
  - ※2 利用者暗証番号のご入力には、セキュリティ対策としてソフトウェアキーボードをご利用ください。**ソフトウェアキーボード**をクリックいただくと、画面上にキーボードが表示されます。
- ② **ログオン**をクリックしてください。
  - ※3 ログオンを中断する場合は、**閉じる**をクリックしてください。

### 手順2 ワンタイムパスワード入力

- ① 「ワンタイムパスワード」で表示された位置の乱数をご利用の乱数表からご入力ください。
  - ※1 ご入力情報をクリアする場合は、**クリア**をクリックしてください。
  - ※2 ワンタイムパスワードのご入力には、セキュリティ対策としてソフトウェアキーボードをご利用ください。**ソフトウェアキーボード**をクリックいただくと、画面上にキーボードが表示されます。
- ② **次へ**をクリックしてください。

### 手順3 ログオン完了

区分	お取引	承認待件数	送付待件数
ファイル伝送	総合振込	0	0
	給与振込	0	0
	異時振込	0	0
	地方税納入	0	0
	預金口座振替	0	0
	外部ファイル送信	0	0

- ① ログオンが完了し、利用者トップページが表示されます。

## 残高照会をするには

### 手順1 業務・作業内容を選択



- ① 残高照会 入出金明細照会をクリックしてください。  
ドロップダウンメニューが表示されます。
- ② 残高照会をクリックしてください。

### 手順2 口座を選択



- ① 残高照会を行う口座をご選択ください。  
※1 登録してある口座全ての照会を行う場合は、  
全選択をクリックしてください。  
※2 「口座コメント」は管理者機能の契約口座情報  
選択画面より登録／変更が可能です。
- ② 照会をクリックしてください。

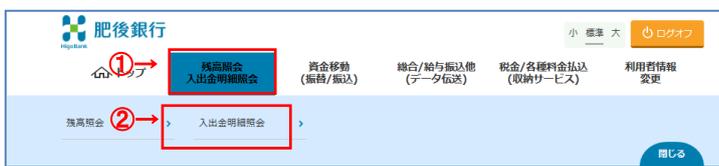
### 手順3 照会結果



- ① 選択いただいた口座の残高情報が表示されます。  
※1 金額項目がマイナスの場合は、  
[¥-100,000,000]のように表示されます。  
※2 印刷する場合は、画面印刷をクリックいただくか、  
ご利用ブラウザの印刷機能をご利用ください。
- ② 再度、残高照会を行う場合は、戻るをクリックしてください。

## 入出金明細を照会するには

### 手順1 業務・作業内容を選択



- ① 残高照会 入出金明細照会をクリックしてください。ドロップダウンメニューが表示されます。
- ② 入出金明細照会をクリックしてください。

### 手順2 条件を指定



- ① 照会を行う口座を1つご選択ください。
- ② 照会範囲の条件をご指定ください。
 

(1) 指定なし	照会可能な明細を全て表示します。
(2) 日時指定	選択した範囲（期間）の明細を表示します。 ※カレンダーボタンをクリックし、日付を選択できます。
(3) 週単位指定	選択した週（第1週～第6週）の明細を表示します。
(4) 月単位指定	選択した月（当月・先月）の明細を表示します。

- ③ 照会明細の指定を1つご選択ください。
 

(1) 全明細	最大100件を表示します。
(2) 入金明細	指定した範囲の最大100件の全明細から入金明細分を表示します。
(3) 支払明細	指定した範囲の最大100件の全明細から支払明細分を表示します。
- ④ 照会をクリックしてください。

### 手順3 照会結果



- ① ご選択された条件にて明細結果が表示されます。  
※印刷される場合は、画面印刷をクリックいただくか、ご利用ブラウザの印刷機能をご利用ください。
- ② 照会結果を「CSV形式」にて出力する場合は、ファイル出力をクリックしてください。  
※「CSV形式」とは、各項目を“,”[カンマ]”で区切ったファイル形式をいいます。  
※2明細件数を問わず全ての明細が1つのファイルとして出力されます。
- ③ 再度、入出金明細照会を行う場合は、戻るをクリックしてください。

#### ご注意ください

入金明細照会と支払明細照会は、指定した範囲の最大100件の全明細から、該当分の表示となります。

## 資金移動（振替/振込）をするには

### 手順1 業務・作業内容を選択



- ① **資金移動（振替/振込）** をクリックしてください。  
ド롭ダウンメニューが表示されます。
- ② **お取引** をクリックしてください。

### 手順2 支払元の口座を選択



- ① 支払元口座をご選択ください。
- ② **次へ** をクリックしてください。

#### ご注意ください

支払元口座を途中で変更することはできません。  
支払元口座を変更される場合は、最初から操作のやり直しをお願いします。

### 手順3 資金移動先の口座を選択



- |                      |  |
|----------------------|--|
| (1) 登録済み口座への振込       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.登録済み口座一覧から振込先をご選択ください。<br/>※1 登録済み口座を検索される場合は、<b>口座検索へ</b> をクリックしてください。</li> <li>2. <b>次へ</b> をクリックしてください。</li> </ol> |
| (2) 未登録の口座への振込       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.当行口座への振込をされる場合は、<b>当行口座の選択</b> をクリックしてください。</li> <li>2.他行口座への振込をされる場合は、<b>他行口座の検索</b> をクリックしてください。</li> </ol>         |
| (3) 総合振込等で利用する口座への振込 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>口座マスタ検索へ</b> をクリックしてください。<br/>※2 総合振込の受取人マスタに登録してある口座への資金移動をする場合に選択してください。</li> </ol>                             |

手順4 資金移動先の金融機関を検索

① 検索する金融機関種類をご選択ください。

(1) 銀行	都市銀行、地方銀行、 第二地方銀行、外国銀行等
(2) 信用陽金庫	信金中央金庫、信用金庫
(3) 信用組合／商工中金	信用組合、商工組合中央金庫
(4) ゆうちょ銀行／その他	ゆうちょ銀行、労働金庫、 農協共同組合等

② 検索する金融機関の頭文字をご選択ください。

※ 英数字の金融機関名称を選択する場合は、**英数字**をご選択ください。

③ ご選択いただいた条件に該当する金融機関が表示されます。  
資金移動先の金融機関をご選択ください。

④ **次へ**をクリックしてください。

## 手順5 資金移動先の支店を検索

- ① 検索する支店の頭文字をご選択ください。  
※英数字の支店名称を選択する場合は、**英数字**をご選択ください。

- ② ご選択いただいた条件に該当する支店が表示されます。資金移動先の支店をご選択ください。
- ③ **次へ**をクリックしてください。

## 手順6 資金移動先の口座情報を入力

- ① 資金移動先口座の「科目」をご選択ください。
- ② 資金移動先口座の「口座番号」をご入力ください。
- ③ **次へ**をクリックしてください。

## 手順7 資金移動情報を入力

- ① 支払金額をご入力ください。
- ② 振込手数料をご選択ください。
 

(1) 当方負担	支払金額が振込金額になります。 (自動計算は行いません)
(2) 先方負担	支払金額から資金移動手数料を差し引いた金額が先方への振込金額になります。 (自動計算を行います)
- ③ 資金移動指定日をプルダウンからご選択ください。  
※1 カレンダーボタンをクリックして資金移動指定日を選択することも可能です。
- ④ 「依頼人名」「コメント欄」は必要に応じてご入力ください。  
※2 「コメント欄」は取引履歴照会時にご確認できます。お客様のメモとしてご使用ください。
- ⑤ **入力完了**をクリックしてください。  
※3 ご入力情報をクリアする場合は、**クリア**をクリックしてください。

## 手順8 資金移動内容の確認

- ① 「**支払元口座**」「**振込先口座**」「**支払金額**」等に**誤りがないこと**をご確認ください。

### ご確認ください

- **振込手数料に「先方負担」をご選択された場合の金額計算方法について**  
【振込金額（実際に振り込まれる金額です）】  
支払金額 - 先方負担手数料  
【支払金額合計（口座より引き落とされる金額です）】  
振込金額 + 振込手数料
- **振込手数料に「当方負担」をご選択された場合の額計算方法について**  
先方負担手数料が「0円」となるため、支払金額と振込金額は同じとなります。

- ② 利用者確認暗証番号をご入力ください。  
※1 利用者確認暗証番号のご入力には、セキュリティ対策としてソフトウェアキーボードをご利用ください。**ソフトウェアキーボード**をクリックすると、画面上にキーボードが表示されます。
- ③ **送信**をクリックしてください。  
※2 振込を中止する場合は、**キャンセル**をクリックしてください。

## 手順9 振込完了

トップ > 資金移動(振替/振込) > お取引 2018年03月13日 14時10分33秒 CIBMAH10

資金移動送信完了

支払元口座選択 資金移動先口座選択 資金移動情報入力 資金移動確認 資金移動送信完了

資金移動取引が完了しました。

画面印刷

データ情報

① 状態 正常終了

受付番号 1831313DK6LHACD  
送信日時 2018年03月13日 14時10分31秒  
利用者名 テスト2

資金移動情報

支払元口座 世安支店 普通預金 11 7471 フォト仔

資金移動先口座 肥後銀行 本店営業部 普通預金 3253212 7471- フォト仔199

振込 都度指定

支払金額	10,000円	依頼人名	7471 フォト仔
先方負担手数料	0円	コメント番	
資金移動金額	10,000円	資金移動指定日	2018年03月13日
資金移動手数料	108円	資金移動予定日	2018年03月13日
支払金額合計	10,108円		

都度指定先口座登録

今回取引した都度指定の資金移動先口座を登録する場合は、「都度指定先口座登録」ボタンを押してください。

③ 都度指定先口座登録

② 支払元口座選択画面へ

画面印刷

トップ | ページ上部へ

① 振込取引情報の「状態」が「**正常終了**」となっていることをご確認ください。

「状態」にてエラーが表示されている場合は、ヘルプデスクまでお問い合わせください。

※ 印刷する場合は、**画面印刷**をクリックいただくか、ご利用ブラウザの印刷機能をご利用ください。

② 引き続き振込を行う場合は、**支払元口座選択画面へ**をクリックしてください。

③ 今回の振込先口座を都度指定先口座としてご登録される場合は、**都度指定先口座登録**をクリックしてください。

### ご注意ください

#### 【資金移動指定日】

20営業日先までの予約ができます。

#### ■ 当日扱い

銀行営業日 7:00~21:00

土日祝日 7:00~20:00

#### ■ 予約扱い

銀行営業日 7:00~24:00

土日祝日 7:00~20:00

## 手順10 都度指定先口座へ登録完了

トップ > 資金移動(振替/振込) > お取引 2018年03月13日 14時24分36秒 CIBMAH11

都度指定先口座登録完了

支払元口座選択 資金移動先口座選択 資金移動情報入力 資金移動確認 資金移動送信完了

都度指定先口座の登録が完了しました。

①

金融機関名	肥後銀行
支店名	本店営業部
科目	普通預金
口座番号	3253254
口座名義人	7471- フォト仔199

② 支払元口座選択画面へ

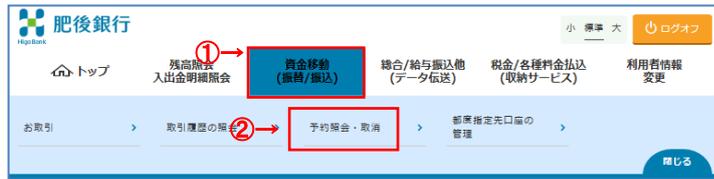
トップ | ページ上部へ

① 都度指定先口座の登録が完了されます。

② 引き続き振込を行う場合は、**支払元口座選択画面へ**をクリックしてください。

## 資金移動予約照会・取消をするには

### 手順1 業務・作業内容を選択



- ① **資金移動（振替/振込）**をクリックしてください。  
ドロップダウンサブメニューが表示されます。
- ② **予約照会・取消**をクリックしてください。

### 手順2 予約照会／取引結果照会の条件を指定



- ① 作業内容をご選択ください。

(1) 予約取引の確認／取消	1. 資金移動日付の指定範囲をご選択いただき、 <b>予約照会</b> をクリックしてください。 > <b>手順3へ遷移</b>
(2) 実行済の予約取引の照会	1. 資金移動日付の指定範囲をご選択いただき、 <b>結果照会</b> をクリックしてください。 > <b>手順7へ遷移</b>
(3) 取消済の予約取引の照会	1. 資金移動日付の指定範囲をご選択いただき、 <b>結果照会</b> をクリックしてください。 > <b>手順7へ遷移</b>

#### ご注意ください

##### 【予約取引の照会、取消】

- 銀行営業日 7:00～24:00
- 土日祝日 7:00～20:00

※予約の取消は予約日の前日まで可能です。

### 手順3 予約取引を選択

トップ > 資金移動(振替/振込) > 予約照会・取消  
2018年03月13日 15時18分54秒  
CIBMA102

資金移動予約照会・取消明細選択

詳細情報を参照する場合は、対象データを選択して「照会」ボタンを押してください。  
予約を取消する場合は、対象データを選択して「取消」ボタンを押してください。

選択 必須	資金移動予定日	種別	受付番号 受付日時	取引実行利用者	支払元口座	入金先口座	取引金額
<input type="radio"/>	2018年03月16日	振込 事前	1831314RPNIHACD 2018年03月13日 14時40分37秒	テスト2	水前寺支店 貯蓄預金 10 7471-7471-1799	肥後銀行 本店営業部 普通預金 3253176 7471-7471-1799	支払金額 10,000円 資金移動金額 10,000円 手数料 0円
<input type="radio"/>	2018年03月15日	振込 事前	1831314NXX1AHACB 2018年03月13日 14時38分21秒	テスト2	世安支店 当座預金 18 7471-7471-1799	鹿児島銀行 本店営業部 貯蓄預金 1234567 837471-837471-1799	支払金額 20,000円 資金移動金額 20,000円 手数料 0円

(1) [取消] [照会] ←(2)

戻る

トップ | ページ上部へ

① 実行前の予約取引が表示されます。  
取引をご選択ください。

② 操作をご選択ください。

(1) 予約取引の取消を行う場合	1. <b>取消</b> をクリックしてください。 ➤ <b>手順4へ遷移</b>
(2) 予約取引の詳細を確認する場合	1. <b>照会</b> をクリックしてください。 ➤ <b>手順6へ遷移</b>

### 手順4 予約取引の取消確認

トップ > 資金移動(振替/振込) > 予約照会・取消  
2018年03月13日 15時25分26秒  
CIBMA104

資金移動予約取消確認

「送信」ボタンを押すと以下の資金移動予約データが取消されます。  
よろしければ利用者確認暗証番号を入力して、「送信」ボタンを押してください。

データ情報

受付番号	1831314RPNIHACD
利用者名	テスト2
受付日時	2018年03月13日 14時40分37秒
状態	受付完了

資金移動情報

支払元口座 水前寺支店 貯蓄預金 10 7471-7471-1799	→	資金移動先口座 肥後銀行 本店営業部 普通預金 3253176 7471-7471-1799
支払金額 10,000円		依頼人名 7471-7471-1799
先方負担手数料 0円		コメント欄
資金移動金額 10,000円		資金移動指定期日 2018年03月16日
資金移動手数料 0円		資金移動予定日 2018年03月16日
支払金額合計 10,000円		

利用者確認暗証番号の認証が必要です。お間違えないように入力してください。

利用者確認暗証番号  ※角英数字4~12桁

ソフトウェアキーボード

戻る **送信**

トップ | ページ上部へ

① 「**支払元口座**」「**資金移動先口座**」「**支払金額**」等に誤りがないことをご確認ください。

② 利用者確認暗証番号をご入力ください。  
※1 利用者確認暗証番号のご入力には、セキュリティ対策としてソフトウェアキーボードをご利用ください。  
**ソフトウェアキーボード**をクリックすると、画面上にキーボードが表示されます。

③ **送信**をクリックしてください。  
※2 予約取引の取消を中止する場合は、**戻る**をクリックしてください。

## 手順5 取消完了

トップ > 資金移動(振替/振込) > 予約照会・取消  
2018年03月13日 15時29分09秒  
CIBMAI05

資金移動予約取消完了

(A I 8 2 1 2) 資金移動予約取消が完了致しました。 [画面印刷](#)

受付情報

受付日時	2018年03月13日 15時29分08秒
------	-----------------------

取消対象取引の情報

受付番号	1831314RPNIHACD
利用者名	テスト2
受付日時	2018年03月13日 14時40分37秒

資金移動情報

支払元口座 水前寺支店 貯蓄預金 10 クマト テスト仔	→	資金移動先口座 肥後銀行 本店営業部 普通預金 3253176 ア化”- テスト”179ン
---------------------------------------	---	--

支払金額	10,000円	依頼人名	クマト テスト仔
先方負担手数料	0円	コメント欄	
資金移動金額	10,000円	資金移動指定日	2018年03月16日
資金移動手数料	0円	資金移動予定日	2018年03月16日
支払金額合計	10,000円		

[資金移動予約明細選択画面へ](#) [画面印刷](#)

トップ | [ページ上部へ](#)

- ① 予約取引の取消が完了しました。  
取引の内容をご確認ください。  
※ 印刷する場合は、[画面印刷](#)をクリックいただくか、ご利用ブラウザの印刷機能をご利用ください。
- ② 引き続き予約取引の取消／確認を行う場合は、[資金移動予約明細選択画面へ](#)をクリックしてください。

## 手順6 予約取引照会結果

トップ > 資金移動(振替/振込) > 予約照会・取消  
2018年03月13日 15時50分37秒  
CIBMAI03

資金移動予約照会結果

(A I 8 2 1 1) 資金移動予約照会結果は以下の通りです。  
内容を印刷する場合は「画面印刷」ボタンを押してください。 [画面印刷](#)

2018年03月13日 15時50分37秒時点の情報です。

受付状況

受付番号	1831317K1J3HACB
利用者名	テスト2
受付日時	2018年03月13日 15時40分49秒
状態	受付完了
詳細	

資金移動内容

支払元口座 水前寺支店 貯蓄預金 10 クマト テスト仔	→	資金移動先口座 肥後銀行 世安支店 当座預金 89 ア化”- テスト”
---------------------------------------	---	--

支払金額	20,000円	依頼人名	クマト テスト仔
先方負担手数料	0円	コメント欄	
資金移動金額	20,000円	資金移動指定日	2018年03月14日
資金移動手数料	108円	資金移動予定日	2018年03月14日
支払金額合計	20,108円		

[<戻る](#) [画面印刷](#)

トップ | [ページ上部へ](#)

- ① ご選択いただいた取引内容をご確認ください。  
※ 印刷する場合は、[画面印刷](#)をクリックいただくか、ご利用ブラウザの印刷機能をご利用ください。
- ② [戻る](#)をクリックしてください。

## 手順7 予約取引を選択

トップ > 資金移動(振替/振込) > 予約照会・取消  
2018年03月13日 15時55分26秒  
資金移動予約照会・取消明細選択  
CIBMAI02

詳細情報を参照する場合は、対象データを選択して「照会」ボタンを押してください。

選択 必須	資金移動予定日	種別	受付番号 受付日時	取引実行利用者	支払元口座	入金先口座	取引金額
<input type="radio"/>	2018年03月16日	振込 振替	1831314RPN1HACB 2018年03月13日 14時40分37秒	テスト2	水野寺支店 貯蓄預金 10 77ET 721F	肥後銀行 本居営業部 普通預金 3253176 74C・721F 279C	支払金額 10,000円 資金移動金額 10,000円 手数料 0円
<input type="radio"/>	2018年03月07日 取消済	振込 振替	18306185BP3H11S 2018年03月06日 16時58分23秒	テスト1	世安支店 普通預金 11 77ET 721F	肥後銀行 世安支店 普通預金 24 77ET 721C	支払金額 1,000円 資金移動金額 1,000円 手数料 0円
<input type="radio"/>	2018年03月01日	振込 振替	182221AU9CIH8GO 2018年02月22日 16時51分45秒	テスト1	水野寺支店 貯蓄預金 10 77ET 721F	肥後銀行 水野寺支店 当座預金 76 74C・721F	支払金額 20円 資金移動金額 20円 手数料 0円
<input type="radio"/>	2018年02月28日 取消済	振込 振替	182221ASKIDH8GQ 2018年02月22日 16時50分44秒	テスト1	世安支店 当座預金 18 77ET 721F	肥後銀行 水野寺支店 貯蓄預金 10 77ET 721F	支払金額 20円 資金移動金額 20円 手数料 0円
<input type="radio"/>	2018年02月28日	振込 振替	182221ARB3YH8GP 2018年02月22日 16時49分59秒	テスト1	世安支店 普通預金 11 77ET 721F	肥後銀行 世安支店 当座預金 76 74C・721F	支払金額 10円 資金移動金額 10円 手数料 0円

① ②

照会

戻る

トップ | ページ上部へ

① 実行済の予約取引と取消済の予約取引が表示されます。取引をご選択ください。

② 照会をクリックしてください。

## 手順8 照会結果

トップ > 資金移動(振替/振込) > 予約照会・取消  
2018年03月13日 16時10分02秒  
資金移動予約照会結果  
CIBMAI03

(A18211) 資金移動予約照会結果は以下の通りです。  
内容を印刷する場合は「画面印刷」ボタンを押してください。

2018年03月13日 16時10分00秒時点の情報です。

①

受付状況	
受付番号	1831314NX1AHACB
利用者名	テスト2
受付日時	2018年03月13日 14時38分21秒
状態	受付完了
詳細	

資金移動内容

支払元口座	資金移動先口座
世安支店 当座預金 18 77ET 721F	鹿兒島銀行 本店営業部 貯蓄預金 1234567 加`マ`ル`マ`ン `マ`マ`ク
支払金額 20,000円	依頼人名 77ET 721F
先方負担手数料 0円	コメント欄
資金移動金額 20,000円	資金移動指定期日 2018年03月15日
資金移動手数料 0円	資金移動予定日 2018年03月15日
支払金額合計 20,000円	

②

戻る

画面印刷

トップ | ページ上部へ

① ご選択いただいた取引内容をご確認ください。  
※ 印刷する場合は、画面印刷をクリックいただくか、ご利用ブラウザの印刷機能をご利用ください。

② 戻るをクリックしてください。

## 取引履歴照会をするには

### 手順1 業務・作業内容を選択



- ① **資金移動（振替/振込）** をクリックしてください。  
ドロップダウンメニューが表示されます。
- ② **取引履歴の照会** をクリックしてください。

### 手順2 条件を指定



- ① 照会範囲の条件をご指定ください。

(1) 日付指定	選択した範囲（期間）の明細を表示します。 ※カレンダーボタンをクリックし、日付をご選択できます。
(2) 週単位指定	選択した週（第1週～第6週）の明細を表示します。
(3) 月単位指定	選択した月（当月・先月）の明細を表示します。

- ② **照会** をクリックしてください。

### 手順3 照会結果



- ① ご選択された条件にて取引履歴が表示されます。  
※ 印刷する場合は、**画面印刷** をクリックいただくか、ご利用ブラウザの印刷機能をご利用ください。
- ② 各取引の詳細をご確認される場合は、**照会** をクリックしてください。  
➤ **手順4へ遷移**
- ③ 再度、取引履歴の照会を行う場合は、**戻る** をクリックしてください。

## 手順4 取引履歴詳細照会

トップ > 資金移動(振替/振込) > 取引履歴の照会 2018年03月13日 17時20分44秒  
 取引履歴詳細 CIBMAD03

取引履歴の詳細は以下の通りです。  
 取引履歴の詳細を印刷する場合は、「画面印刷」ボタンを押してください。

①

データ情報

状態	正常終了
受付番号	183131CDR0XHACC
処理日時	2018年03月13日 17時25分03秒
利用者名	テスト1

資金移動情報

<b>支払元口座</b> 世安支店 当座預金 47 アレト ファスト	→	<b>資金移動先口座</b> <small>振込 事前登録</small> 肥後銀行 本店営業部 普通預金 3253241 アレト・ファスト 1907
---	---	--

支払金額	50,000円	依頼人名	アレト ファスト
先方負担手数料	324円	コメント欄	
資金移動金額	49,676円	資金移動指定日	2018年03月13日
資金移動手数料	0円	資金移動予定日	2018年03月13日
<b>支払金額合計</b>	<b>49,676円</b>		

②

戻る

画面印刷

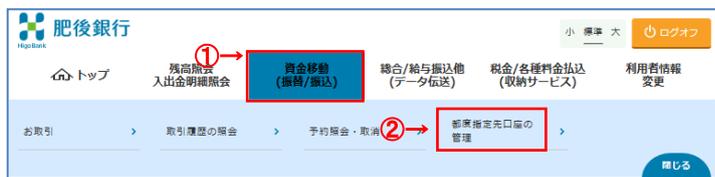
トップ | ページ上へ

① 取引内容をご確認ください。  
 ※印刷する場合は、「画面印刷」をクリックいただくか、ご利用ブラウザの印刷機能をご利用ください。

② 「戻る」をクリックしてください。

## 都度指定先口座修正／削除をするには

### 手順1 業務・作業内容を選択



- ① **資金移動（振替/振込）**をクリックしてください。  
ドロップダウンメニューが表示されます。
- ② **都度指定先口座の管理**をクリックしてください。

### 手順2 登録済みの都度指定先口座の修正／削除



- ① 都度指定先口座情報を修正または削除する場合は、口座をご選択ください。  
※ 登録済み口座が50件を超える場合は、[前へ](#)、[次へ](#)をクリックすることで表示されます。

(1) 修正	1. <a href="#">修正</a> をクリックしてください。 > <a href="#">手順3へ遷移</a>
(2) 削除	2. <a href="#">削除</a> をクリックしてください。 > <a href="#">手順7へ遷移</a>

### 手順3 修正口座情報を入力



- ① 金融機関名の**検索**をクリックしてください。
- ② 支店名の**検索**をクリックしてください。
- ③ 「科目」をご選択ください。
- ④ 「口座番号」「口座名義人」をご入力ください。
- ⑤ **次へ**をクリックしてください。

## 手順4 修正内容の確認

トップ > 資金移動(振替/振込) > 都度指定先口座の管理 2018年03月14日 10時30分31秒  
**都度指定先口座情報上書き登録確認** CIBMAG08

都度指定先口座に同じ口座情報が既に登録されています。  
 内容を確認して、このまま上書き登録を行う場合は「登録」ボタンを押してください。

○ 口座名義人の内容が変更されます。

登録済みの口座情報		上書きする口座情報	
金融機関名	肥後銀行	金融機関名	肥後銀行
支店名	世安支店	支店名	世安支店
科目	当座預金	科目	当座預金
口座番号	89	口座番号	89
口座名義人	747* - 7312	口座名義人	747* - 7312(0)
口座名義人(漢字)		口座名義人(漢字)	○ 口座名義人の内容が変更されます。
検索用カナ名称	747* - 7312	検索用カナ名称	747* - 7312

戻る キャンセル **登録**

トップ | ページ上部へ

① 「上書きする口座情報」から修正した変更内容をご確認ください。

② **登録**をクリックしてください。  
 修正が完了し、「都度指定先口座情報一覧」画面が表示されます。

※ 既に登録済みの口座情報を上書きする場合のみ「都度指定口座情報上書き登録確認画面」に遷移します。  
 （金融機関、支店、科目、口座番号が同一でそれ以外の情報が変更になる場合）

## 手順5 削除完了

トップ > 資金移動(振替/振込) > 都度指定先口座の管理 2018年03月14日 10時39分06秒  
**都度指定先口座情報削除完了** CIBMAG02

(AG8209) 都度指定先口座の削除が完了しました。  
 「都度指定先一覧画面へ」ボタンを押すと都度指定先口座情報一覧へ遷移します。

金融機関名	支店名	科目	口座番号	口座名義人
肥後銀行	世安支店	普通預金	24	747* 7312

**都度指定先一覧画面へ**

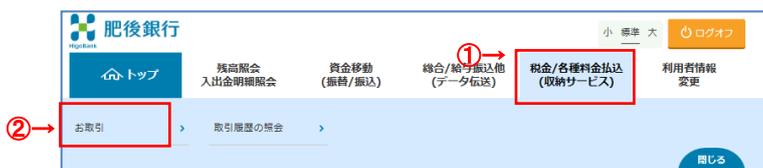
トップ | ページ上部へ

① 都度指定口座情報一覧画面で**削除**をクリックした場合、選択した口座が削除されていることをご確認ください。

② 都度指定先口座への操作を続ける場合は、**都度指定先一覧画面へ**をクリックしてください。

## 税金、各種料金払込みをするには（収納サービス）

### 手順1 業務作業内容を選択



- ① 税金/各種料金払込（収納サービス）をクリックしてください。  
ドロップダウンメニューが表示されます。

- ② お取引をクリックしてください。

### 手順2 支払元口座を選択



- ① 支払元口座をご選択ください。

- ② 次へをクリックしてください。

### 手順3 収納機関番号を入力



- ① 収納機関番号をご入力ください。  
※1 ご入力情報をクリアする場合は、クリアをクリックしてください。

- ② 次へをクリックしてください。

### 手順4 請求キー情報を入力



- ① 収納機関から通知された、「収納番号」、「確認番号」をご入力ください。

※1 ご入力情報をクリアする場合は、クリアをクリックしてください。

- ② 次へをクリックしてください。

金額手入力方式の場合は、払込内容照会へ

#### ご確認ください

金額手入力方式とは、法人税など事前に納付情報の登録を行っていない税目の納付において、利用者様にて納付金額をご入力いただく方式です。

## 手順5 払込内容の確認

項目	内容
納付番号	31001
お名前	日立 花子
払込内容	所得税平成14年度

項目	金額
払込金額	10,800円
内延滞金	0円
内手数料	0円

① 「払込内容」「払込金額」が表示されますので、**誤りがないこと**をご確認ください。

② **次へ**をクリックしてください。

## 手順6 払込の実行

項目	内容
お取引店	世安支店
科目	普通預金
口座番号	11
口座名義人	尔特 211号
支払前残高	11,028,890,628円
支払可能残高	11,028,890,628円

項目	金額		
納付番号	31001	払込金額	10,800円
お名前	日立 花子	内延滞金	0円
払込内容	所得税平成14年度	内手数料	0円
		合計金額	10,800円

① 「支払元口座」「払込内容」が表示されますので、**誤りがないこと**をご確認ください。

※1 払込を中止する場合は、**キャンセル**をクリックしてください。

>手順2へ遷移

② 利用者確認暗証番号をご入力ください。  
 ※2 利用者確認暗証番号のご入力には、セキュリティ対策としてソフトウェアキーボードをご利用ください。**ソフトウェアキーボード**をクリックいただくと、画面上にキーボードが表示されます。

③ **送信**をクリックしてください

## 手順7 払込の完了

トップ > 税金/各種料金払込(収納サービス) > お取引  
2018年03月20日 15時40分40秒  
払込完了 (国庫) CIBM5009

支払元口座選択 収納機関番号入力 請求キー情報入力 請求情報選択・払込情報入力 払込確認 **払込完了**

(S B 8 1 1 6) ご利用頂きありがとうございました。

**払込データ情報**

利用者名	テスト2 様
受付番号	1832017750ZHL0T
受付時刻	2018年03月20日 15時40分40秒
① 状態	支払完了

**支払元口座**

お取引店	世安支店
科目	普通預金
口座番号	11
口座名義人	欠付 ｽﾌﾟｲﾌ
支払後残高	11,028,869,328円
支払可能残高	11,028,869,328円

**払込内容**

納付番号	31015	払込金額	10,800円
お名前	日立 花子	内延滞金	0円
払込内容	所得税平成14年度	内手数料	0円
		合計金額	10,800円

支払元口座選択画面へ

| トップ | [ページ上部へ](#)

① 払込データ情報の「状態」をご確認いただき、払込が正常に完了したことをご確認ください。万が一「状態」にエラーが表示されている場合は、ヘルプデスクまでお問い合わせください。

※ 印刷される場合は、**画面印刷**をクリックいただくか、ご利用ブラウザの印刷機能をご利用ください。