

3. 5. 1 承認依頼一覧

承認依頼一覧のメニュー選択



承認依頼一覧のメニュー選択

トップページ 照会業務 **債権記録業務** 債権融資業務 ユーザ管理 ヘルプ

でんさい担当者ステータス画面

2024年09月18日 水曜日 利用者A

前回ログオン日時 2024年06月30日 1回前ログオン日時 2024年08月28日 3回前ログオン日時 2024年08月28日

Eメールアドレス1

前回パスワード変更日付

パスワード変更推奨のお知らせ

① パスワードをしばらく変更いただけます。

未読通知件数

① どなたからも閲覧されていない通知

サービス機能の拡充およびそれに伴う変更

① 2019年7月8日より特定記録機関による記録登録の取り扱いに付随して、株式会社日本電子債権ネットワークより業務規程および業務規程細則の一部改正の通知が

記録請求

発生記録請求

① 債務者として請求

① 債権者として請求

① 履歴から請求

譲渡記録請求

分割譲渡記録請求

保証記録請求

変更記録請求

支払等記録請求

① 債権者として請求

① 債務者/保証人として請求

① 第三者として請求

① 求債権および特別求債権の消滅に対する請求

承諾否認

削除・予約取消

① 削除

① 予約取消

一括記録請求

指定許可登録・変更

請求先事前登録・削除

承認依頼一覧

DDATT35B201R

操作履歴

densaitantousyaa@densai.com

2023年09月20日

パスワード変更

通知情報照会

| 画面の説明 |
|---|
| トップページ(ステータス画面)の「債権記録業務」にマウスポインターを合わせます。 プルダウンされたメニューの「承認依頼一覧」を押してください。 承認依頼一覧画面に遷移します。 |

3.5.1 承認依頼一覧

(1). 承認依頼一覧 ①

【承認依頼一覧】

画面の説明

担当者が承認依頼を行った一覧を表示し、承認状況の確認、または請求依頼の削除、再請求依頼を行う画面です。

初期表示時は、ユーザ自身が行った前日から当日までの承認依頼の一覧を表示します。

■ 承認依頼検索条件

任意で検索条件を入力して、「この内容で検索」ボタンを押してください。
指定された条件で承認依頼の検索を行い、「承認依頼検索結果」に一覧を表示します。

■ 承認依頼検索結果

- ・記録請求を選択して、「請求依頼を削除」ボタン、または「詳細を表示」ボタンを押してください。
「請求依頼を削除」ボタンを押した場合、請求依頼を削除します。
「詳細を表示」ボタンを押した場合、請求の上、下二箇所に遷移します。

「詳細を表示」ボタンを押した場合、請求の入力画面等に遷移します。
遷移先については「承認ステータス」の項目をご確認ください。

・承認ステータス

1. 承認待

「詳細を表示」ボタンを押した場合、各請求の承認依頼完了画面に遷移します。

遷移します

至るまでは「管理者」

でんき管理者により入力された「管理者コスト」を確認し、再請求または削除を行ってください。

「詳細を表す」

各請求の入力画面に遷移しま

八. 承認エラー

「承認エラー」を押してください

【エラー内容詳細】の画面を表示します。

エラー内容

「詳細を表示」ボタンを押した場

各請求の入力画面に遷移します。

二、承認完了

でんさい管

「詳細を表示」ボタンを押した場合、各請求の結果

For more information, visit www.ams.org.

3. 5. 1 承認依頼一覧

(1). 承認依頼一覧 ②

【エラー内容詳細】

| エラー内容詳細画面 | 画面の説明 |
|---|---|
| <p>この画面はエラー内容詳細画面です。</p> <p>■ エラー内容詳細</p> <p>▲ IE_CMN0001 (請求件数)</p> <p>一覧に戻る</p> | <p>DDEC017BD01</p> <p>「承認エラー」の【エラー内容詳細】の画面です。</p> |