

肥銀商務外匯網上服務

操作手冊（初始設定）

2022年11月

第2.0版

目次

目次1

1	操作時所需 ID 和密碼.....	2
2	操作方法概述.....	3
3	註冊與啟台使用流程.....	4
4	註冊與啟台使用.....	5
4.1	獲取登入 ID.....	5
4.2	頒發電子證書.....	7
4.3	登入.....	12
4.4	追加註冊用戶.....	13
4.5	審批模式設定.....	16
4.6	設定用戶外匯交易權限.....	18
5	操作步驟.....	21
5.1	登入.....	21

1

操作時所需 ID 和密碼

■ 登入 ID

客戶姓名的替代名稱，登入時需要輸入。

登記時請用半角英數字符號在 6~12 字範圍內。(字母區分大小寫)

■ 登入密碼

這是登入時確認您身份密碼

登入時請用半角英文數字並在 6~12 字內指定。(英文字母有大小寫區分)

不能用相同文字連續輸入。

■ 確認密碼

輸入匯出匯款等申請內容後，向我行申請交易，進行審核工作以及各種登記（例如電子郵件）的更改時需要輸入。

登記時請用半角英數字 6~12 字內指定。(英文字母有大小寫區分)

(注意事項 1) 不能用相同文字連續輸入。

(注意事項 2) 請使用與「登入密碼」不同的文字。

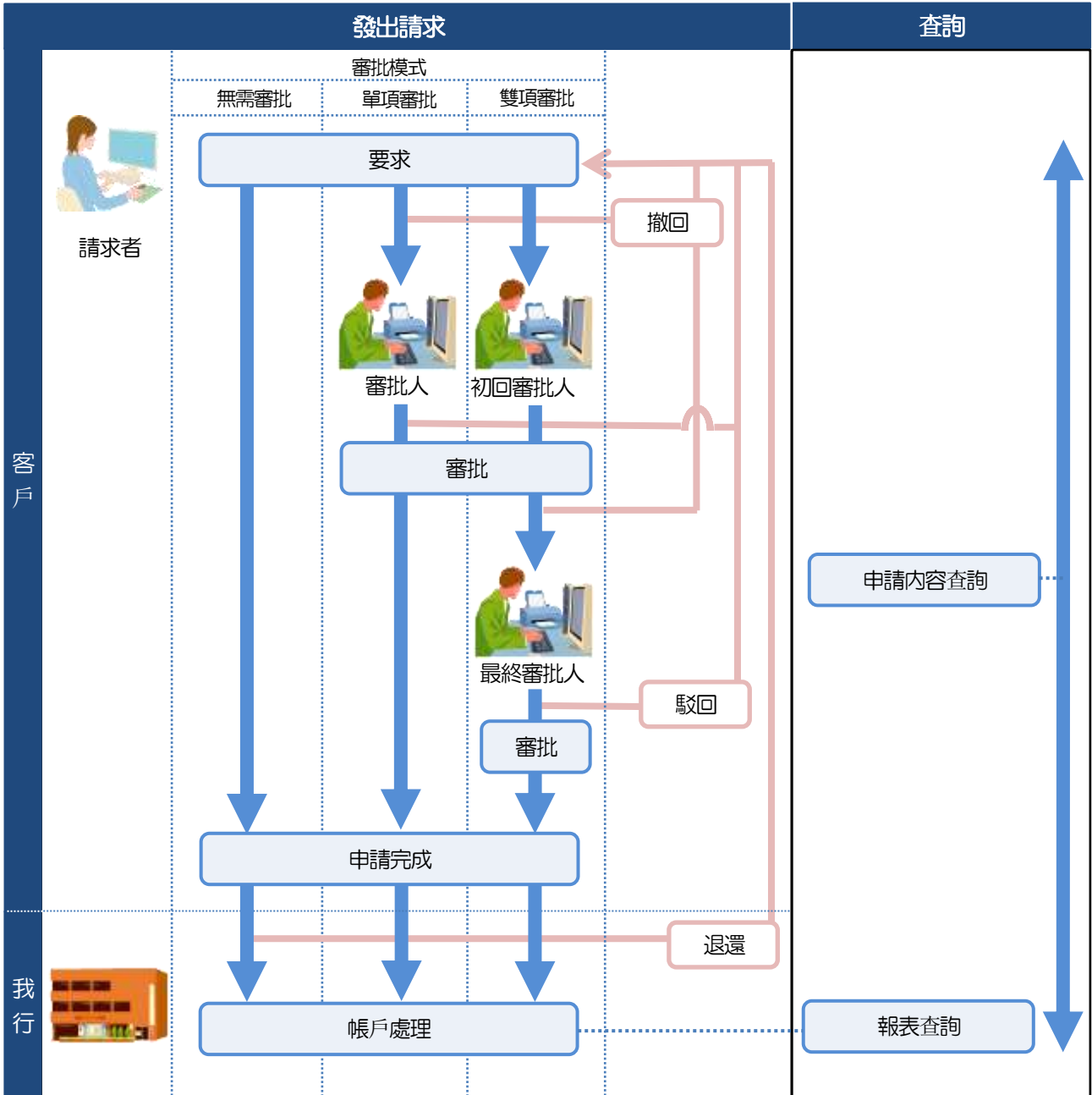
注意

若您連續輸入錯誤的「登入密碼」、「確認密碼」，系統將爲了安全將暫停對您的服務。

2

操作方法概述

請注意要求交易時，操作流程會根據審批模式的不同而有所變化。



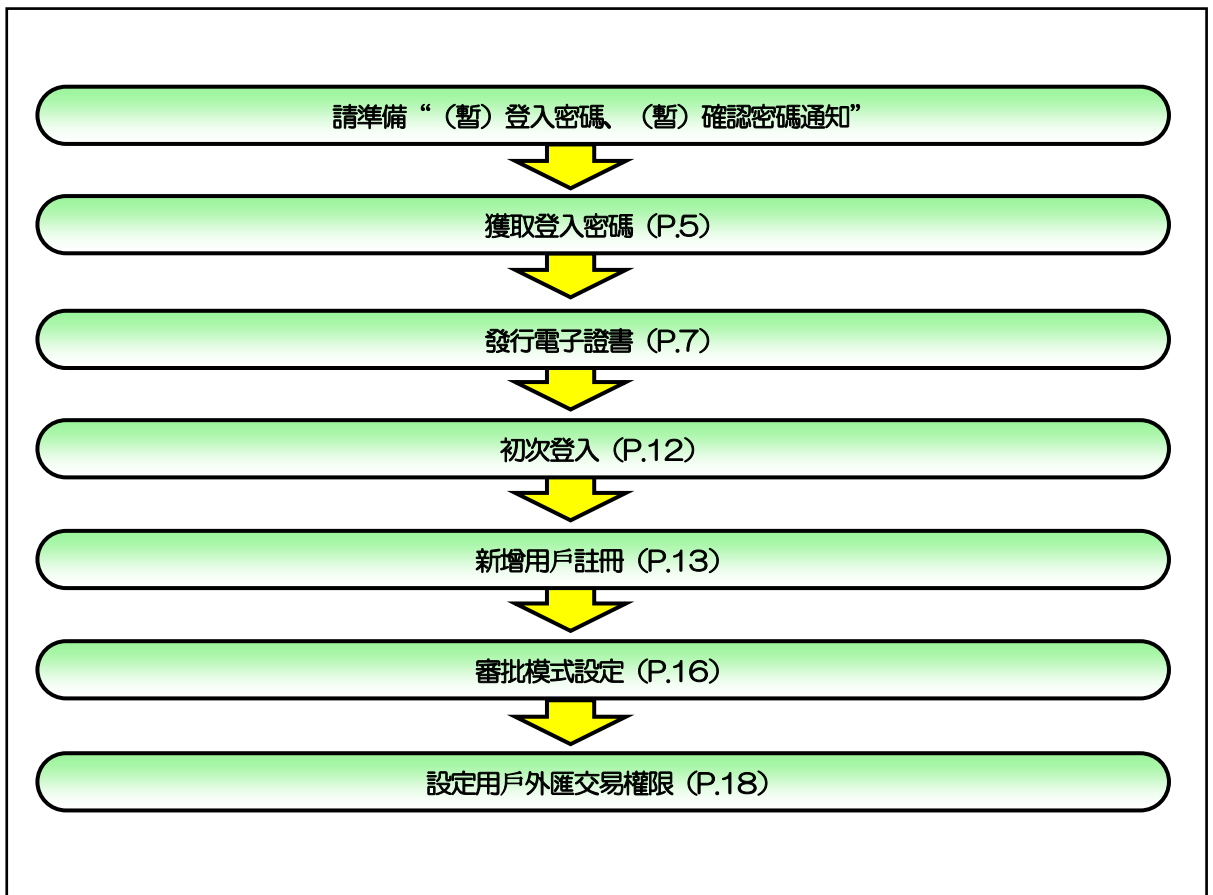
- 審批：審批有如下模式、您可以為每個業務內容選擇審批模式。
 - 無需審批：無需審批即可直接申請。
 - 單項審批：申請時需要一位審批人的審核。
 - 雙項審批：申請時需要兩位審批人。
- 撤回：客戶在交易獲得審批前撤回交易。
- 駁回：將無法批准的交易發給客戶。
- 退還：將無法處理的交易從我行退還給客戶。

3

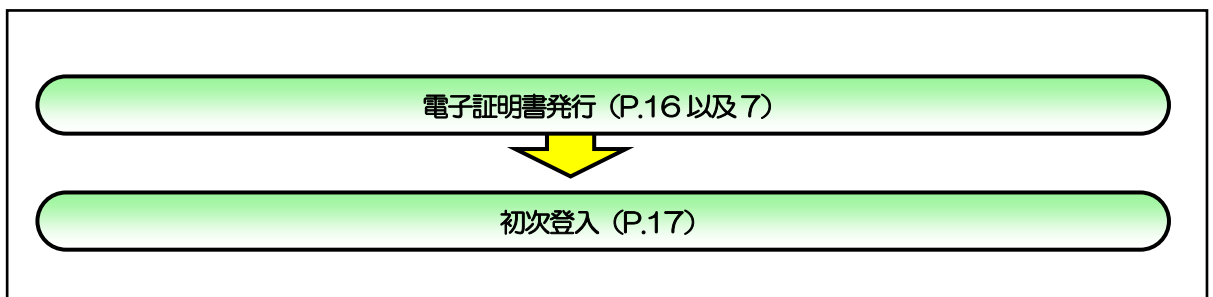
註冊開始使用流程

您可以對獲取登入 ID、審批模式等設定進行註冊。

■主用戶的客戶



■管理人用戶・一般用戶



(注意事項)

登入密碼以及確認密碼需要三個月更換一次。

電子證書的有效期限為一年。

4

註冊開始使用

4.1 獲取登入ID

主要客戶若第一次使用時，請先獲取登入密碼

4.1.1 顯示我行主頁並點選

登入



1 點選 企業/個體戶的客戶

2 在肥銀商務外匯網絡上點選 登入

4.1.2 在下一個畫面點選

接受



4.1.3 顯示登入畫面並點選

獲取登入ID



4.1.4 輸入主要帳戶信息以及認證項目並點選

下一個

專對主要客戶



1 輸入 支行編號

2 選擇 帳戶名稱

3 輸入 帳戶編號

4 輸入 (暫) 登入密碼

5 輸入 (暫) 確認密碼

➢ 在 4 和 5 中輸入“(暫) 登記碼、(暫) 確認用登記碼通知”上記載的數值。

4.1.5 輸入使用者訊息並點選

下一個



1 輸入 使用者姓名

2 輸入 電子郵件地址

註冊的電子郵件將作為通知您的聯絡資訊服務。

3 輸入 登記ID

4 輸入 新的登記密碼

5 輸入 新的確認用密碼

- (注意 1) 2 ~ 5 請輸入相同票洗兩遍。(半角英数字 6~12 字)
- (注意 2) 不可連續輸入相同文字。大小寫字母將被區分。
- (注意 3) 5 「確認用訊息」以及 4 「登入密碼」必須不同。

4.1.6 查看用戶訊息並點選

登記

4.1.7 登入 ID 獲取完成 (點選)

簽發電子證書



4.2 頒發電子證書

主客戶・
一般客戶

初次使用的客戶請發行電子證書。

4.2.1 顯示登入畫面並點選 **發行電子證書**



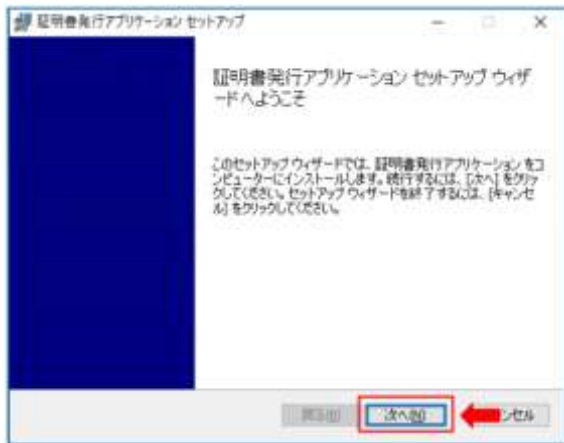
4.2.2 從獲取證書認證畫面中點選 **下載證書辦法應用程式**



4.2.3 顯示安全警告對話框並點選 **執行**



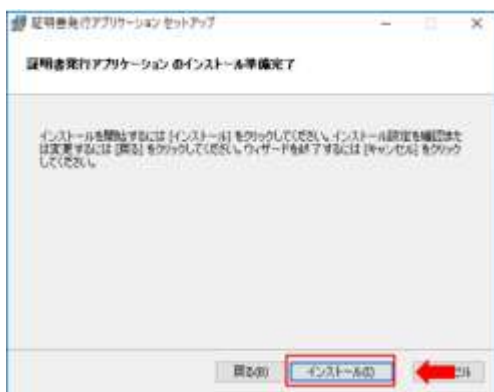
4.2.4 點選 **「下一步」**



4.2.5 檢查“證書頒發應用程式”的安裝位置並點選“下一步”



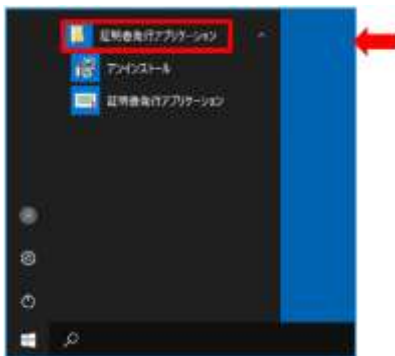
4.2.6 點選“安裝”



4.2.7 安裝完成后點選“完成”



4.2.8 在開始菜單中安裝“證書發行應用程式”，並確認已停止



4.2.9 顯示登入畫面，點選

電子證書發行



4.2.10 點選

啟動證書頒發應用程式



*如果您的使用環境是以代理身份驗證，啟動應用程式時可能顯示此資訊。(注) 用戶 ID 以及密碼不為肥銀商務外匯網絡上的。

4.2.11 點選“證書頒發”



4.2.12 輸入登入 ID 和登入密碼後，點選



1 輸入您的登入 ID 和密碼，確認是否已在肥銀上午外匯網 sahng 註冊完畢。

2 點擊“認證並執行”。

4.2.13 開始取得證書

証明書取得 認証 CCHK002

電子証明書発行に必要な本人認証を行います。
ログインIDとログインパスワードを入力の上、「認証して発行」ボタンを押してください。

認証情報

ログインID bizsol

ログインパスワード ****

ただいま処理中です。しばらくお待ちください。

認証して発行 戻る

4.2.14 證書取得完畢後、將顯示證書取得結果畫面，確認完畢后點選“關閉”

証明書取得 結果 CCHK007

電子証明書の発行とインストールが完了しました。
「閉じる」ボタンを押して、アプリを閉じてください。

- 電子証明書を有効にするには、一度全てのブラウザを閉じてください。
- 電子証明書の有効期限は、発行後1年間です。
- 有効期限満了の40日前に、ログイン後のトップページおよび電子メールでお知らせします。

証明書情報

Organization = {9936}NTT DATA CORPORATION
Organization Unit = {9936}JANER-WEB(BizSOL) TEST CA - G4
Common Name = logid031 A001 20200304153656560435

証明書シリアル番号 = 5b8e669e2bc4b2225302f34ada65184e

閉じる

注意

引き続きログインされる場合は、一旦画面を閉じていただき、当行ホームページの肥銀ビジネスWEBの「承諾する」ボタンをクリックし直してください。

4.3 登入

主用戶以及一般用戶

4.3.1 顯示登入界面並登入



1 點選 **登入**

顯示「Windows 安全性」。

2 點選 **OK**

將顯示登入畫面，請進入下一步。

4.3.2 在登入畫面上輸入您的密碼，並點選

登入



1 輸入 **登入密碼**

2 點選 **登入**

4.3.3 將顯示首頁。



4.4 追加註冊用戶

專對主用戶

4.4.1 在首頁點選 **管理**

※不追加其他用戶時
無需執行「4.4 追加註冊用戶」。



4.4.2 點選 **用戶管理**



4.4.3 點選 **使用者諮詢管理**



4.4.4 顯示使用者清單畫面，點選

註冊



4.4.5 輸入使用者基本訊息點選 **下一步**

1 輸入

2 輸入

3 輸入

4 輸入

註冊的郵箱為肥銀上午外匯網相關通知

我們將用它來實現這個目的。

5 選擇

- 作為普通用戶註冊時請選擇「不賦予」。
- 作為管理者ユーザとして登録される場合は、「付与する」を選択してください。

6 點選

➤ 1 ~ 2、4 以保內容正確，請在兩個相同之處填寫相同內容。

4.4.6 授予使用權限，並點選 **下一步**

1 在服務欄（外匯服務欄）(✓) 的

合作 處打勾。

2 點選

➤ 未獲得肥銀商務外匯網使用權的用戶無法使用肥銀商務外匯網。

4.4.7 顯示用戶註冊帳戶畫面，並點選

登記



4.4.8 查看用戶信息並點選

執行



1 輸入 確認密碼

2 點選 執行

4.4.9 註冊用戶完畢



如果您要執行以下步驟

1 點選 主頁

如果繼續註冊用戶時

2 點選 用戶列表

4.5 審批模式設定

專對主用戶

請對貴公司的審核模式進行設定

4.5.1 點選 外匯交易服務



4.5.2 將顯示肥銀商務外匯網主頁面

4.5.3 點選 各項管理



4.5.4 公司訊息 查詢/更改



4.5.5 設定公司訊息並點選 **確認內容**



1 進入 **審批模式**

2 進入 **通知電子郵件**

3 點選 **確認內容**

➢ 根據審核模式的不同，申請交易的步驟也有所不同。

承認パターン	説明
無需審批	這是一種在申請交易時不需要公司內部事先批准的模式。 當請求資料建立者完成請求操作後，您向我行的申請即告完成。
單項審批	這是一種在公司內部事先獲得批准後提交交易申請的模式。 請求資料建立者指定一名審核者並執行請求操作後，當該審核者執行審核操作時，即完成向我行的申請。
雙項審批	這是交易申請經過兩個階段的內部審核（初審→最終審批）後提交的模式。 請求資料建立者指定兩個審核者（初級審核者和最終審核者）並執行請求操作後，在執行初始審核→最終審核操作時，即完成向我行的申請。

4.5.6 檢查設定，並點選 **執行**

4.5.7 公司資訊的設定到此為止

4.6 設定用戶外匯交易權限

專對主用戶

在使用本服務時，請對其他用戶的外匯交易權限進行設定。
不進行用戶追加註冊時，「註冊開始使用」到此結束。
※所有的外匯交易權限均自動設定為主用戶。

4.6.1 點選 各項管理



4.6.2 點選 外匯授權



4.6.3 點選欲授予權限的用戶的 **登入ID** 鏈接



➢ 主用戶在肥銀商務外匯網上註冊為“管理員管理員用戶”

4.6.4 查看用戶信息，點選 **更改**

4.6.5 設定權限訊息，點選 **內容確認**

專對主用戶

1 輸入權限信息

勾選的權限將被授予相應的用戶。



如果你想授予普通用戶交易權限

如果你想給普通用戶批准權限

如果你想給與普通用戶管理權限

設定每筆交易的交易限額時

2 進入 **匯款信息** 匯款交易中，對應的客戶設定可請求金額的上限（日元）

3 點選 **確認內容**

4.6.6 檢查設置，點選 **執行**

4.6.7 用戶外匯交易權限設定完成



如果您想繼續為使用者設定外匯交易權限
請點選 **用戶訊息列表**

5 操作步驟

5.1 登入

5.1.1 顯示我行首頁，點選 **登入**



1 點選 **企業主和個體工商戶**

2 點選**肥銀商務外匯網的** **登入**

在下一個畫面上點選 **接受**

5.1.2 如果您是一般用戶，首次使用本服務時，請參閱 P.7 “電子憑證的簽發”，請簽發電子憑證。

※電子證書簽發後，請立即關閉瀏覽器並重新登入我們的網站。

專對主用戶
以及一般用戶

5.1.3 顯示登入畫面並登入。



1 輸入 **電子證書登入**

將顯示「Windows 安全性」

2 點選 **OK**

➢ 「Windows 安全性」的內容會根據 Windows 版本的不同而有所不同，但操作方法是相同的。

5.1.4 顯示登入畫面，點選

登入



1 進入 **登入密碼**

將顯示“Windows 安全性”，因此請點選“確定”。

2 點選 **登入**

5.1.5 顯示首頁，並點選

外匯服務



5.1.6 將顯示肥銀上午外匯網的首頁畫面。