

簡易手冊

管理者操作

目錄

- | | | | |
|----|----------|----|-------------|
| 1. | 註冊新的使用者 | …… | <u>p. 2</u> |
| 2. | 變更使用者資訊 | …… | <u>p. 5</u> |
| 3. | 契約法人限額變更 | …… | <u>p. 6</u> |
| 4. | 契約帳戶資訊更改 | …… | <u>p. 7</u> |
| 5. | 轉帳限額提高設定 | …… | <u>p. 9</u> |

服務時段

服務選單	服務時間			
	一	二~五	六	日
管理者選單 ・契約帳戶資訊管理 ・使用者資訊管理 ・操作歷史查詢	7:00~24:00	0:00~24:00	0:00~21:00	7:00~20:00

※12月31日、1月1日~1月3日、在因增加服務等因素而進行系統維護及事先通知之時段中，將暫停服務。

1. 註冊新的使用者

依以下流程建立新使用者。

【STEP 1】
選擇選單

【STEP 2】
輸入使用者資訊

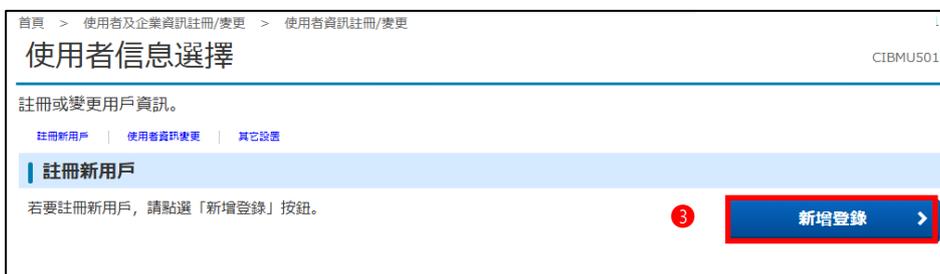
【STEP 3】
發行契約法人
一次性密碼

STEP1 選擇選單中的「使用者資訊註冊/變更」

(1) 選擇首頁選單的①「使用者與業務資訊 註冊/變更」，並點選②「使用者資訊註冊/變更」。



(2) 於使用者資訊選擇畫面點選③「新增登錄」。



STEP2 使用者資訊的設定

(1) ①輸入使用者資訊



使用者信息登録

進行使用者信息的登記。
輸入要註冊的用戶的各種信息，然後按“註冊”按鈕。
設定完使用者資訊、使用者權限資訊、帳號權限資訊後，請輸入簽約法人密碼確認。
添加合同帳戶（付款來源帳戶）時，請確認帳戶許可權信息的許可權設置。

使用者信息的設定

使用者信息
請輸入使用者ID、使用者名稱（半角片假名、字母數字字元）和使用者名稱（漢字）。

① 利用者ID 必須 請客戶自由決定 例) higo 半角英文字30桁以內

利用者名（半角カナ英數） 必須 半角力ナ英數48文字以內

利用者名（漢字） 全角48文字以內

使用者密碼
請設定使用者登入時輸入密碼。

利用者暗証番号 必須 例) 1234 ※ 半角英文字4~12桁
確認のため再入力してください。 例) 1234 ※ 半角英文字4~12桁

ソフトウェアキーボード

使用者密碼確認
請設定使用者在確認交易時輸入的確認密碼。

利用者確認暗証番号 必須 例) 1234 ※ 半角英文字4~12桁
確認のため再入力してください。 例) 1234 ※ 半角英文字4~12桁

ソフトウェアキーボード

使用者E-mail地址
請輸入您的使用者E-mail地址。

利用者Eメールアドレス 必須 半角英文字記号64文字以內
確認のため再入力してください。 半角英文字記号64文字以內

使用者資訊

例) 使用者為肥後太郎時

使用者ID: higo

使用者名稱（半形片假名英數字）: ヒゴ

使用者名稱（漢字）: 肥後太郎（註冊任意名稱）

!! 注意 !!

使用者密碼

※為使用者在進行開通確認作業時使用的臨時密碼。

使用者確認密碼

※為使用者在進行開通確認作業時使用的臨時確認密碼。

※使用者開通（首次登入）時，須同時變更「密碼/確認密碼」

使用者電子郵件信箱

請輸入使用者電子郵件信箱（註冊任意信箱）。

（接續下一頁）

2. 變更使用者資訊

依以下流程執行使用者的資訊變更、註銷、事故登記、停用解除等操作。

【STEP 1】
選擇選單

【STEP 2】
操作執行

STEP1 選擇選單中的「使用者資訊註冊/變更」

選擇首頁選單的①「使用者/企業資訊 註冊/變更」，並點選②「用戶資訊註冊/變更」。



STEP2 選擇目標使用者並執行目標操作

①選擇要變更的使用者，並輸入②③必要事項後，④點選執行項目的按鈕。



[變更]
即將跳轉至使用者資訊變更畫面，請輸入變更資訊。

※ 若要針對逐筆指定轉帳進行調高1日圓限額的操作，請點選此處之「變更」。

[註銷]
註銷選擇的使用者。

請在②輸入「簽約法人確認密碼」後點選以下的按鈕。

[事故登記]
將使用者狀態變更為無法使用。請一併輸入③「事故登記理由」。

[事故登記解除]
解除事故登記狀態。

[停用解除]
解除因使用者密碼/確認密碼之連續錯誤而導致的停用狀態。

[顯示鎖定解除]
使用者在一次性密碼輸入畫面中未輸入密碼而重複顯示畫面時，會導致鎖定狀態，此功能可解除該狀態。

3. 契約法人限額變更

依以下流程變更貴契約法人的各項限額。

【STEP 1】
選擇選單

【STEP 2】
輸入變更內容

STEP1 選擇選單的「契約法人限額變更」

選擇首頁選單的①「使用者/企業資訊 註冊/變更」，並點選②「契約法人限額變更」。



STEP2 變更內容的輸入

①輸入變更內容及②契約法人確認密碼後，③點選「變更」。

首頁 > 使用者/企業資訊註冊/變更 > 契約法人限額變更

契約公司限額變更

CIBMU512

變更契約公司限額。
輸入變更資訊並點擊「變更」按鈕。

聯機限額信息
聯機限額信息請輸入半角數字。

オンライン限度額	一回単位の限度額		一日単位の限度額	
	契約法人単位	上限	契約法人単位	上限
振替限度額 ①	30,000,000 円	9,999,999,999円	30,000,000 円	9,999,999,999円
事前登録振込限度額	30,000,000 円	9,999,999,999円	30,000,000 円	9,999,999,999円
都度指定振込限度額	30,000,000 円	9,999,999,999円	30,000,000 円	9,999,999,999円

存儲限額信息
請用半角數字輸入收款服務（私人）的限額資訊。

収納限度額	一回単位の限度額		一日単位の限度額	
	契約法人単位	上限	契約法人単位	上限
民間払込限度額 ①		9,999,999,999円		9,999,999,999円

ファイル伝送限度額情報
ファイル伝送限度額情報は半角数字で入力してください。

ファイル伝送限度額	一回単位の限度額	
	契約法人単位	上限
総合振込限度額 ①	50,000,000 円	9,999,999,999円
地方税納入限度額	50,000,000 円	9,999,999,999円
預金口座振替限度額	50,000,000 円	9,999,999,999円

您需要輸入契約法人密碼確認。請正確輸入。

契約法人確認暗証番号 ② 半角英数字4~12桁

ソフトウェアキーボード

取消 清除 ③

4. 契約帳戶資訊更改

依以下流程查看簽約時註冊之契約帳戶的資訊或設定限額。

【STEP 1】
選擇選單

【STEP 2】
選擇帳戶

【STEP 3】
變更

STEP1 選擇選單的「契約帳戶資訊變更」

選擇首頁選單的①「使用者/企業資訊 註冊/變更」，並點選②「契約帳戶資訊變更」。

Top navigation: 頂部, 承包公司資訊 變更, 使用者/企業資訊 註冊/變更 (①), 各種查詢

Main menu: 用戶資訊註冊/變更, 契約帳戶資訊變更 (②), 合約公司限額變更, 查看/變更轉帳手續費

Buttons: 關閉

STEP2 契約帳戶資訊選擇

① 選擇要變更的契約帳戶，並點選②「變更」。

首頁 > 使用者及企業資訊註冊/變更 > 簽約帳戶資訊變更

契約帳戶資訊選擇

CIBMU506

選擇您要變更帳戶並點擊「變更」按鈕。

顯示順序: 未指定

選取	支店名	預金種目	口座番号	名義人	依頼人コード	委託者コード	代表口座	区分 オンライン	コメント
<input checked="" type="radio"/>	本店營業部	普通預金				-		○	
<input type="radio"/>	本店營業部	普通預金				-	○	○	

顯示順序: 未指定

② 變更 >

STEP3 契約帳戶資訊更改

① 輸入變更內容及②簽約法人確認密碼後，③點選「變更」。

首頁 > 使用者及企業資訊註冊/變更 > 簽約帳戶資訊變更

簽約帳戶資訊變更

CIBMU507

變更契約帳戶資訊。
輸入變更資訊並點擊「變更」按鈕。

契約帳戶資訊

顯示契約帳戶資訊的內容。如有必要，請輸入註釋。

金融機関コード	0182	支店コード	101
金融機関枝番コード	01	支店カナ名称	本店

預金種目	普通預金	依頼人コード	
口座番号		委託者コード	
名義人		口座区分	代表口座以外
利用区分	利用可能 利用不可	オンライン	
コメント	<input type="text"/> 全角20文字（半角40文字）以内		

[備註]
可輸入任意內容。可根據需要輸入帳戶用途等。

(接續下一頁)

STEP3

使用者限額的變更

1 輸入限額變更資訊及 2 簽約法人確認密碼後，3 點選「變更」。

首頁 > 使用者及企業資訊註冊/變更 > 使用者資訊註冊/變更

使用者資訊變更

CIBMU503

變更使用者資訊。
輸入想要變更用戶的各種信息，然後按“變更”按鈕。

設置用戶許可權和限額

請選擇此使用者ID可使用的各項服務權限，並輸入限額。

聯機交易

若要設定網上交易的所有權限（查詢、資金轉帳等），請按下「全選」按鈕。
要取消所有已設置的許可權，請按“清除”按鈕。

全選

清除

	權限設定				
殘高照會	<input checked="" type="checkbox"/> 照會	-			
入出金明細照會	<input checked="" type="checkbox"/> 照會	-			
取引履歴照會	<input checked="" type="checkbox"/> 照會	-			
資金移動（振替）	<input type="checkbox"/> 実行	1回	<input type="text" value="3,000,000"/>	円	30,000,000円
		1日	<input type="text" value="3,000,000"/>	円	30,000,000円
資金移動（振込）	<input type="checkbox"/> 実行	事前登録1回	<input type="text" value="3,000,000"/>	円	30,000,000円
		事前登録1日	<input type="text" value="3,000,000"/>	円	30,000,000円
資金移動（振込）	<input type="checkbox"/> 実行	都度指定1回	<input type="text" value="1"/>	円	30,000,000円
		都度指定1日	<input type="text" value="1"/>	円	30,000,000円
資金移動予約照會	<input checked="" type="checkbox"/> 照會	-			
資金移動予約取消	<input checked="" type="checkbox"/> 実行	-			

請變更「使用者權限及限額的設定」

→「線上交易」

→「資金轉移（轉帳）」

之逐筆指定 1 筆欄位及逐筆指定 1 日欄位之金額。

若刪除金額（空白/留空），則會設定為最高限額。

無法將限額設定為超出最高限額之金額。

您需要輸入簽約法人密碼確認。請正確輸入。

契約法人確認暗証番号 半角英数字4~12桁

必須

ソフトウェアキーボード

+ 開く

1 注意事項

請使用 4 到 12 個字母數字字元輸入密碼和密碼。

取消

清除

3

變更 >