業務の流れ(資金移動の場合)

日常処理

資金移動

<P2>

支払元口座から資金移動先口座に、資金移動(振替・振込)を行います。 依頼者が作成した資金移動データに対して、承認操作および送信操作が必要となります。 新規資金移動先については取引後、登録することが可能です。





都度指定先口座作成

新規の振込先口座の登録、 および登録済の口座の修正・削除ができ ます。



取引履歴照会

取引で実施した資金移動(振込・振替)取引、資金移動取消の履歴の照会を行います。

ご確認ください

「取引権限機能」

資金移動(振替・振込)データを作成する依頼者とは別に、データの承認者・送信者を設定することができる機能です。 利用者の権限設定については、「オンライン取引権限設定方法」をご確認ください。

資金移動をするには

手順1 業務を選択



- ① <u>資金移動(振替/振込)</u>をクリックしてください。 ドロップダウンメニューが表示されます。
- ② お取引をクリックしてください。

手順2 作業内容を選択



① 実施する操作に合せてボタンをクリックしてください。



ご注意ください

登録データの修正はできません。 登録データの修正を行う場合は、登録データを削除 し、資金移動データを再度作成してください。

ご注意ください

状態が「未承認」となっている登録データは送信できません。承認操作後に送信してください。 状態が「送信期限切れ」となった登録データは送信できません。登録データを削除し、資金移動データを 再度作成してください。

手順3 支払元の口座を選択



- ① 承認者への連絡内容を入力してください。
- ② 支払元口座をご選択ください。
- ③ 次へをクリックしてください。

ご注意ください

支払元口座をご選択後、操作途中で変更をする ことができません。支払元口座を変更される場合は、 最初から操作のやり直しをお願いします。

手順4 資金移動先の口座を選択



① 資金移動先の口座をご選択ください。

- (1)登録済み口座 1.登録済み口座一覧から資金移動先を への資金移動 ご選択ください。 ※1 登録口座が50件を超える場合は、 前へ、次へをクリックすることで表示 されます。 ※2 状態が「利用不可(金融機関)」「利用 不可(店舗) の口座はご利用できません。 次へをクリックしてください。 ≻手順5へ遷移 ※3 登録口座を検索される場合は、 口座検索へをクリックしてください。 (2) 未登録の口座 1. 当行口座への資金移動をされる場合は、 への資金移動 当行口座の選択をクリックしてください。 2.他行口座への資金移動をされる場合は、 他行口座の検索をクリックしてください。 (3)総合振込等で 1. 口座マスタ検索へをクリックしてください。 利用する口座 への資金移動
- ① 資金移動先口座情報を「CSV 形式」にて出力する場合は、ファイル出力をクリックしてください。
 - ※1「CSV 形式」とは、各項目を",[カンマ]"で区切った ファイル形式をいいます。
 - ※2口座件数を問わず全ての口座が1つのファイルとして 出力されます。

手順5 資金移動情報を入力



- ① 支払金額をご入力ください。
- ② 資金移動手数料をご選択ください。

(1)当方負担	支払金額が振込金額になります。
	(自動計算は行いません)
(2)先方負担	支払金額から資金移動手数料を
	差し引いた金額が先方への振込
	金額になります。
	(自動計算を行います)

- ※1 資金移動手数料は「当方負担」が標準として 選択されております。
- ③ 資金移動指定日をプルダウンからご指定ください。※2 カレンダーボタンをクリックして資金移動指定日を 入力することも可能です。
- ④ 「依頼人名」「コメント欄」は必要に応じて ご入力ください。
 - ※3「コメント欄」は取引履歴時にご確認できます。 お客様のメモとしてご使用ください。
- ⑤ 資金移動取引に進む場合は、入力完了を クリックしてください。
 - ※4 ご入力情報をクリアする場合は、クリアをクリック してください。

手順6 資金移動データの登録確認



① 「支払元口座」「資金移動先口座」「支払金額」 等に誤りがないことをご確認ください。

ご確認ください

●振込手数料に「先方負担」をご選択された 場合の金額計算方法について

- <資金移動金額(実際に振り込まれる金額です)> 支払金額 - 先方負担手数料
- <合計支払金額(口座より引き落とされる金額です)> 資金移動金額 + 振込手数料

●振込手数料に「当方負担」をご選択された場合の 額計算方法について

先方負担手数料が「0円」となるため、支払金額と資金 移動金額は同じとなります。

資金移動データ登録確認で表示される資金移動手数 料は確定前の仮手数料です。

資金移動データ送信確認で確定手数料が表示されます。

② 登録をクリックしてください。

※2 資金移動データの登録を中止する場合は、 キャンセルをクリックしてください。

≻手順2へ遷移

ご注意ください

都度指定先口座に未登録の資金移動先口座を 指定した場合、データの登録・承認時には資金移 動先口座の名義人名は表示されません。送信時に 表示されます。

※詳細は「P10 ご注意ください オンライン取引権限を分散した場合の資金移動先口座名義人の表示について」をご参照ください。

手順7 資金移動データの登録完了



① 資金移動データの登録が完了されます。 データ情報の「状態」が「承認待」となって いることをご確認ください。

(1) 登録した 資金移動データ を送信する場合	 続けて承認をクリックしてください。 ➤ 手順 8 へ遷移
(2)資金移動データ を作成する場合	 資金移動データ選択画面へをクリックして ください。 ► 手順 2 へ遷移
(3)登録済の資金 移動データを 操作する場合	 資金移動データ選択画面へをクリックして ください。 → 手順 2 へ遷移

手順8 資金移動データの承認



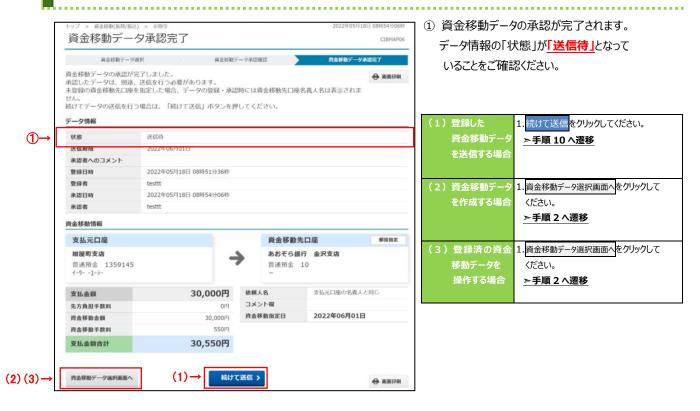
- ① データ情報の「状態」が「**承認待」**となって いることをご確認ください。
- ② 「支払元口座」「資金移動先口座」「資金移動 金額」に誤りがないことをご確認ください。
- ③ 利用者確認暗証番号をご入力ください。
 - ※1 利用者確認暗証番号のご入力には、セキュリティ対策としてソフトウェアキーボードをご利用ください。 ソフトウェアキーボードをクリックすると、画面上に キーボードが表示され、入力が可能となります。
- ④ 承認をクリックしてください。
 - ※2 資金移動データの承認を中止する場合は、 キャンセルをクリックしてください。
 - ≻手順2へ遷移

ご注意ください

都度指定先口座に未登録の資金移動先口座を 指定した場合、データの登録・承認時には資金移 動先口座の名義人名は表示されません。送信時に 表示されます。

※詳細は「P10 ご注意ください オンライン取引権限を分散した場合の資金移動先口座名義人の表示について」をご参照ください。

手順9 資金移動データの承認完了



手順 10 資金移動データの送信確認



- データ情報の「状態」が「送信待」となっていることをご確認ください。
- ② 「支払元口座」「資金移動先口座」「支払金額」 等に誤りがないことをご確認ください。

ご確認ください

- ●振込手数料に「先方負担」をご選択された 場合の金額計算方法について
- <資金移動金額(実際に振り込まれる金額です)> 支払金額 - 先方負担手数料
- <合計支払金額(口座より引き落とされる金額です)> 資金移動金額 + 振込手数料
- ●振込手数料に「当方負担」をご選択された場合の 額計算方法について

先方負担手数料が「O円」となるため、支払金額と資金 移動金額は同じとなります。

- ③ 利用者確認暗証番号をご入力ください。
 - ※1 利用者確認暗証番号のご入力には、セキュリティ 対策としてソフトウェアキーボードをご利用ください。 ソフトウェアキーボードをクリックすると、画面上に キーボードが表示され、入力が可能となります。
- ④ 送信をクリックしてください。
 - ※2 資金移動データの送信を中止する場合は、 キャンセルをクリックしてください。

≻手順2へ遷移

ご注意ください

既に同一振込情報

(「資金移動指定日または予定日」「支払元口座」「資金移動先口座情報」「資金移動金額」) が存在する場合は、二重振替警告メッセージが表示されます。

送信内容をご確認後、送信をクリックしてください。

手順 11 資金移動データの送信完了



- ① データ情報の「状態」が「受付完了」であることを ご確認ください。 資金移動取引が正常に完了し ました。
 - 万が一「状態」にてエラーが表示されている 場合は、ヘルプデスクまでお問い合わせください。
 - ※ 印刷される場合は、画面印刷をクリックいただくか、 ご利用ブラウザの印刷機能をご利用ください。
- ② 引き続き資金移動を行う場合は、 資金移動データ選択画面へをクリックしてください。 **▽手順2へ遷移**
- ③ 今回取引の資金移動先口座を都度指定先の 口座へご登録されたい場合は、

都度指定先口座登録<mark>をクリックしてください。</mark>

手順 12 振込データの削除



- ① 「支払元口座」「資金移動先口座」「資金移動 金額」等が表示されますので内容に誤りがない ことをご確認ください。
- ② 削除をクリックしてください。
 - ※2 資金移動データの削除を中止する場合は、 キャンセルをクリックしてください。

≻手順2へ遷移

ご注意ください オンライン取引権限を分散した場合の資金移動先口座名義人の表示について(1)

オンライン取引権限を分散し、都度指定先口座に未登録の資金移動先口座を指定した場合、データの登録・承認時には資金移動先口座の名義人名は表示されません。 送信時に表示されます。

※都度指定先口座登録後は、データの登録・承認時に資金移動先口座の名義人名が表示されます(次頁ご参照)。



ご注意ください オンライン取引権限を分散した場合の資金移動先口座名義人の表示について(2)

都度指定先口座登録後は、データの登録・承認時に資金移動先口座の名義人名が表示されます。



